

HET JAARGESPREK



Leidinggevende

Het jaargesprek is een moment van waardering en reflectie, waarbij we terugblikken op jouw bijdrage en ontwikkeling van het afgelopen jaar en vooruitkijken naar jouw toekomst en verdere ontwikkeling.



Medewerker

Het is een gelijkwaardig gesprek tussen de medewerker en de leidinggevende waarin je samen verantwoordelijk bent voor de planning en inhoud van het gesprek.

Welke doelen en thema's van het team zijn dit jaar relevant voor de jaargesprekken?

Vorbereiding

Reflectie op afgelopen jaar

optie: 360 feedback

Wat wil ik bespreken?

Wat is voor mij belangrijk om te bespreken?

Tools



Reflectieformulier
o.b.v. leiderschapsessenties



Jaargesprek
formulier



Jaargesprek
formulier



Reflectieformulier
o.b.v. 6 thema's



GoodHabitZ
de Goodscan

Hoe voer ik het gesprek?

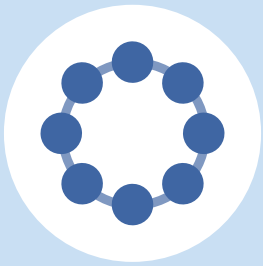
Tools



Training
Samen.Beter.Gesprek



TedTalk
gesprekken voeren



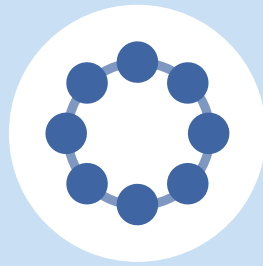
Samen.Beter.Gesprek
(praat)plaat met 8 principes



GoodHabitZ
het goede gesprek



TedTalk
gesprekken voeren



Samen.Beter.Gesprek
(praat)plaat met 8 principes



GoodHabitZ
het goede gesprek

To do



Agendapunten
noteren en uitwisselen



Agendapunten
noteren en uitwisselen

Het jaargesprek

Inchecken



Agenda
samen vaststellen



Gesprek voeren
o.b.v. 8 principes



Afspraken
vastleggen in het
jaargesprekformulier



Administratie
paraferen en uploaden
naarInSite



Evaluatie
hoe was het gesprek



Follow up

Afspraken nakomen
voortgang bespreken

